

Autorenrichtlinien

Die Autorenrichtlinien dienen Ihnen als Leitfaden, den Text so zu erstellen, dass dieser fehlerfrei gesetzt werden kann und ein klarer Bezug zu den Abbildungen ermöglicht wird.

Alle wissenschaftlichen Artikel werden kostenfrei ebenfalls in unserer Onlinebibliothek www.in-diamond.com veröffentlicht. Weitere Informationen dazu entnehmen Sie bitte Punkt 2.

1. Textform

- Als Word (.doc) oder Textedit-Datei (.txt)
- Als Fließtext (ohne Zeilenumbrüche, ohne Bilder)
- Ohne Formatierungen, kein fett, kein kursiv
- Kennzeichnung der Abschnitte mit den entsprechenden Titeln, zB. „Hauptüberschrift“, „Vorspann“, „Zwischenüberschrift“, „Kontakt-Info“
- Von Vorteil ist ebenfalls eine Version Ihres Artikels in PDF. So können wir die gewünschte Anordnung der Abbildungen und Grafiken nachvollziehen

2. Verlagsinterne Bestimmungen

Damit unser Magazin in einem einheitlichen Bild erscheint, haben wir einige verlagsinterne Bestimmungen festgelegt. Diese sind unabhängig von Ihren firmeninternen Schreibweisen und Festlegungen gültig:

- Firmen-, Produkt- und sonstige Eigennamen werden nie komplett versal gedruckt
- Bildunterschriften enden nur mit einem Punkt, wenn ein weiterer Satz folgt. Andernfalls verzichten wir auf das Satzzeichen am Ende.
- „Über Firma XYZ“ Textabschnitte werden weder im Printmagazin noch online in unserem Wissensforum publiziert
- Einheiten in Zusammenhang mit Zahlen werden ohne Leerzeichen erfasst (zB. 12mm)
- Die Einheit Prozent wird in Zusammenhang mit Zahlen immer als Zeichen ausgewiesen (zB. 20%)

3. Onlinebibliothek

Gerne veröffentlichen wir alle Artikel ebenfalls auf unserem Wissensforum www.in-diamond.com. Hierfür können Sie uns ebenfalls die englische Fassung Ihres Beitrags zusenden, sodass wir diesen zweisprachig online stellen können.

Die wissenschaftlichen Artikel werden kostenfrei veröffentlicht.

Die Onlinestellung aller nicht wissenschaftlichen Artikel, können gegen eine entsprechende Pauschale gebucht werden. Sprechen Sie uns hierzu gerne an, wir senden Ihnen ein Angebot.

4. Kategorien

Damit Ihr Artikel der richtigen Kategorie der Onlinebibliothek zugeordnet werden kann, bitten wir Sie das extra angelegte interaktive PDF (siehe Anhang) entsprechend anzukreuzen und uns zurück zu senden.

5. Inhalt der Kontakt-Info am Textende

Die Leser erfahren sehr gerne etwas über den Hintergrund des Autors. Für mögliche Kontakte geben Sie bitte immer folgende Informationen mit an:

- Ansprechpartner
- Firma oder Organisation
- Telefon mit Länderwahl
- E-Mail der Zentrale
- Webadresse der Firma / des Instituts / der Universität

6. Bilder und Grafiken

Senden Sie uns Ihre Bilder und Grafiken bitte immer als separate Dateien im Format .jpg, .eps oder .tif mit einer Mindestauflösung von 300 DPI.

Der Dateiname muss Nummer und Beschreibung der Abbildung beinhalten.

Bildunterschriften:

- Innerhalb des Textes die Nummer inkl. Beschreibung der Abbildung/Grafik in Klammern setzen (z. B. Abb. 1 Bildbeschreibung)
- Nennen Sie bitte alle Bilder nochmals am Ende des Textes, damit wir die Anlagen auf Vollständigkeit prüfen können

7. Literaturhinweise

Setzen Sie alle Verweise auf Quellen im Text in eckige Klammern (z. B. [8]).

Den ausführlichen Literaturhinweis stellen Sie bitte ans Ende des kompletten Artikeltextes.

8. Englische Artikel für die Onlinebibliothek

Wir bitten Sie, uns Ihren Artikel auch in englischer Ausführung zur Verfügung zu stellen.

Dieser wird, wie unter Punkt 2 beschrieben, für die optionale Veröffentlichung im englischen Teil der Onlinebibliothek www.in-diamond.com verwendet. Sofern Sie Unterstützung für die Übersetzung brauchen, empfehlen wir Ihnen folgendes

Übersetzungsbüro:

Gaia Text
The Translation Company GmbH
Häberlstraße 15a
D-80337 München

Telefon: +49 (0) 89 / 189356-0
Telefax: +49 (0) 89 / 189356-110
E-Mail: contact@gaia-text.eu
www.gaiatext.eu

9. Einsendung der Beiträge und Daten

Alle Artikel und redaktionellen Anliegen richten Sie bitte an folgende E-Mail:
redaktion@diamond-business.info

10. Autorenhonorare

Für die Vergütung des Verfassens von wissenschaftlichen Artikeln gilt folgende Regelung:
Jede Seite eines Artikels wird mit € 50,- vergütet (max. 5 Seiten zu je € 50,-).
Jedoch nur, wenn der Artikel exklusiv in der DIAMOND BUSINESS erscheint. Weitere Seiten werden nicht vergütet.

11. Kontakt zur Redaktion

Anna Preller
Johannes-Schilling-Straße 24
D-97483 Eltmann

Telefon: +49 (0) 9522 / 9432-96
E-Mail: redaktion@diamond-business.info
www.diamond-business.info
www.in-diamond.com